

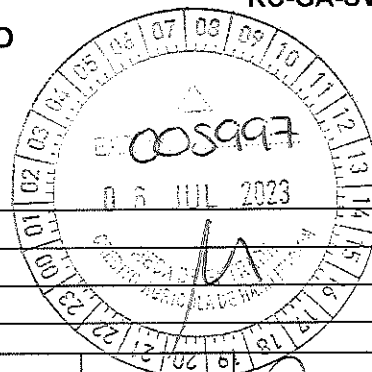
Anexo N° 2

INFORME DE COMISIONAMIENTO

Fecha del Informe: 05/07/2023 00:00:00

AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 691/2023

DEPENDENCIA VISITADA:	CAC de Cambyryta y Capitán Meza
LUGAR/LOCALIDAD:	Capitán Meza
DEPARTAMENTO:	ITAPUA



N°	Funcionario	C.I. N°	Fecha Comision		Cant. días	Firma del funcionario
			Desde	Hasta		
1	JOSE DOMINGO PIRIS MARQUEZ	1.349.666	26/06/2023 07:00:00	30/06/2023 17:00:00	5	

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

OT N°	FECHA DESDE	FECHA HASTA	KM DESDE	KM HASTA	DISTANCIA RECORRIDA
21333	26/06/2023 06:03:00	30/06/2023 16:20:00	68.110	69.805	1.695

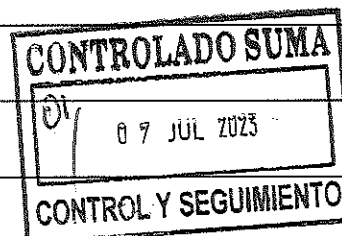
OBSERVACIONES:

BOLETA DE PASAJE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	N° BOLETA PASAJE IDA	N° BOLETA PASAJE VUELTA	OBS.
			0	0	

INFORME SOBRE COMISIÓN

Se cumplió lo establecido en la Resolución N° 691 de la Gerencia General en las localidades de Cambyryta y Capitán

Meza



Lic. Edith Castiñeira
Dpto. de Servicios Generales
Crédito Agrícola de Habilitación
VºBº Jefe Inmediato

* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.

* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.

* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario

Anexo N° 1

SOLICITUD DE VIÁTICO N°779/2023

RC-GA-SV02-V01

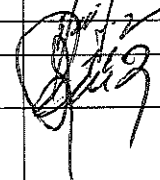
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO, Y/O ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y PEAJES.
AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 10, Acta N° 09 de fecha 14/04/2021.-

FECHA DE SOLICITUD:	Asunción 22 de Junio del 2023
DEPENDENCIA SOLICITANTE:	DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES
MOTIVO DE LA COMISIÓN:	Traslado a técnico de la empresa S&M para Instalación de Cortinas, Ensamblado de Muebles y Pintura de Ficheros y Armarios en los CAC de Cambyreta y Capitán Meza
LUGAR/LOCALIDAD:	Capitán Meza
DEPARTAMENTO:	ITAPUA

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

Otro (Especificar):

Kilometros a recorrer (estimado): (1500 Km.).-

N°	Funcionario	C.I. N°	Comisionamiento		Cant. días	Monto viático diario	Monto total	Firma del funcionario
			Desde	Hasta				
1	DANIEL FERNANDEZ VILLAGRA	1.418.289	26/06/2023	30/06/2023	5.0	270.000	1.344.153	
2	JOSE DOMINGO PIRIS MARQUEZ	1.349.666	26/06/2023	30/06/2023	5.0	270.000	1.344.153	
TOTAL							2.688.306	



Lic. Edith Castañeira
Dpto. de Servicios Generales
Crédito Agrícola de Habilitación
Jefe/a

Gerente/a



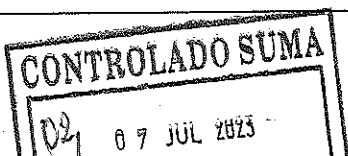
VP Gerencia Administrativa
Ing. Civil Cesar R. Cantero II
Gerente Administrativo

Ley 6511/2020 – DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

Artículo 7. A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.

Artículo 10. Los sujetos obligados al cumplimiento del artículo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N° 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.

El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será aplicado en concepto de multa, y deducidos de las asignaciones mensuales del funcionario responsable.





POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

Asunción, 26 de junio de 2023

VISTO: El expediente N° 5590, de fecha 26 de junio de 2023, y compromiso presupuestario N° 1449/2023, y.

CONSIDERANDO: Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capítulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

POR TANTO:

En uso de sus atribuciones

LA GERENCIA GENERAL

DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION

RESUELVE

Art. 1º) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: CAPITÁN MEZA, conforme al siguiente detalle:
Motivo de la comisión: Realizar el traslado de personal de S&M, para la instalación de cortinas y armado de muebles en los CACs de Cambyretá y Capitán Miranda.

Funcionarios	C.I. N°	Fecha de Comisión	Días a Pagar	Monto Diario	Monto a Cobrar
DANIEL FERNANDEZ VILLAGRA	1.418.289	26/06/2023 al 30/06/2023	5.0	270.000	1.344.153
JOSE DOMINGO PIRIS MARQUEZ	1.349.666	26/06/2023 al 30/06/2023	5.0	270.000	1.344.153
TOTAL					2.688.306

Art. 2º) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3º) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4º) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5º) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1º, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6º) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7º) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

C.P. MARIO M. ROMÁN JARA
Gerente General

DESTINATARIOS

1. Consejo Directivo.
 2. Dpto. de Tesorería
 3. Secretaría General.
- SG/opv



ES COPIA

MOISES E. MONTIEL S.
Secretario General

CONTROLADO SUMA

03 07 JUL 2023

CREDITO AGRICOLA DE HABILITACIÓN

Carios 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax: 5693100-173

ORDEN DE TRABAJO

N° 021333

Ordinario	X	Extraordinario	X	N° de orden asign.	319
Vehículo tipo	Camioneta	Chapa	AAJZ-240	Area asign.	UNIDAD DE TRANSPORTE
Marca	Mahindra	Rasp. N°	E-0003857		
Conductor autorizado	DANIEL FERNANDEZ VILLAGRA	Reg. N°			
Días est. de la misión desde	26/06/2023	Hasta	30/06/2023		
Horas est. de la misión desde	07:00	Hasta	17:00		
Km. de salida	68110	Fecha de salida	26/06/2023	Hora de salida	06:03h
Km. de vuelta	09805	Fecha de regreso	30-06-2023	Hora de vuelta	16:00h
Km. estimado recorrido	1200	Km. real recorrido	1.685 K -	Consumo est. litros/100Km.	10
Lts. comb. cargados					
Trabajos a realizar	GESTIONES Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO EN LOS CAC DEPENDIENTES DE LA GERENCIA SUR ESTE.				
Obs.	ACOMPAÑANTE : JOSÉ PIRIS.				

ORIGINAL

ARSENIO RUBÉN OVIEDO TORRES

Responsable del área al que fue asignado el automotor

Asunción, 03-07-2023

Certifico que el presente documento es copia fiel del original que tengo a la vista.

Conste.-

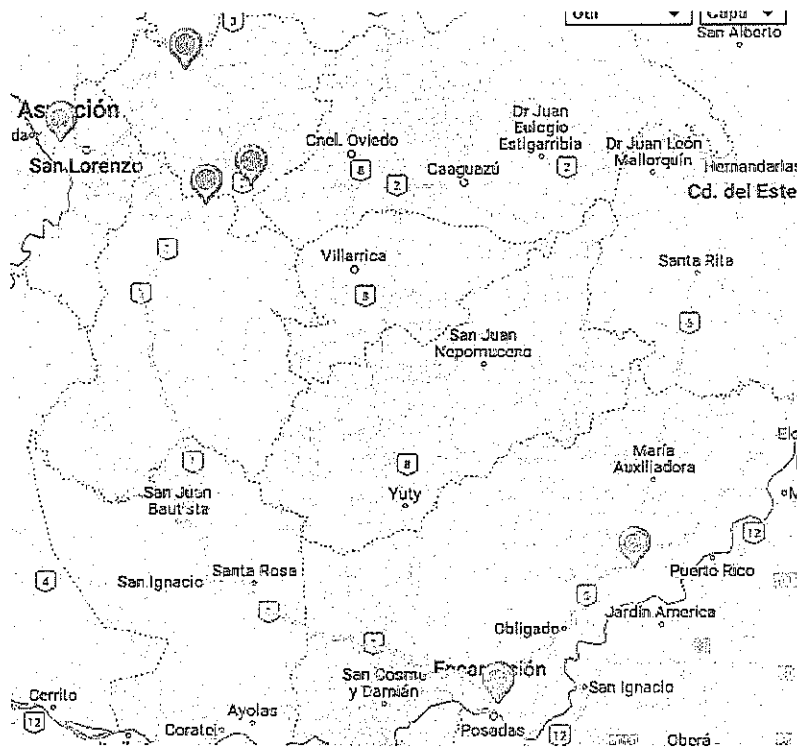
Aldo Cesar Amador Brayo
Crédito Agrícola de Habilitación

CONTROLADO SUMA

04

07 JUL 2023

CONTROL Y SEGUIMIENTO

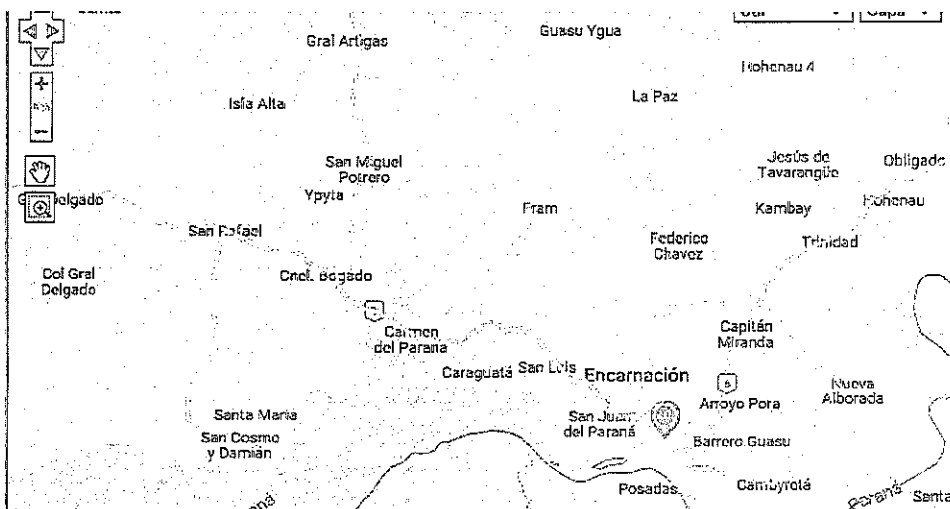


Cuenta: M.319 - MAHINDRA PIK UP

HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)

MÓVIL: M.319 - MAHINDRA PIK UP
 VELOCIDAD PROMEDIO: 68 km/h
 VELOCIDAD MÁXIMA: 117 km/h
 DISTANCIA RECORRIDA: 423km 237m
 DESDE: Lun 26 Jun 23 - 00:30:00
 HASTA: Lun 26 Jun 23 - 23:30:00

Eventos (735)

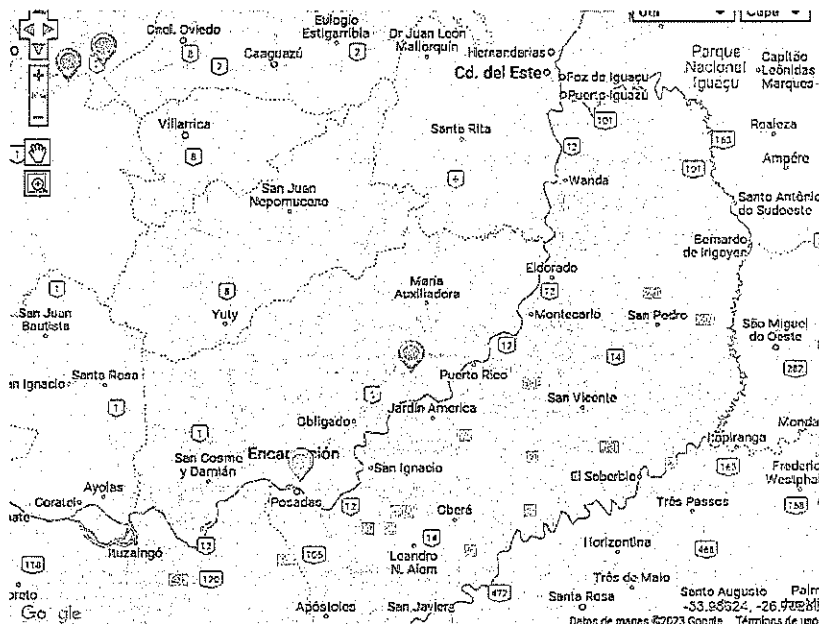


Cuenta: M.319 - MAHINDRA PIK UP

HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)

MÓVIL: M.319 - MAHINDRA PIK UP
 VELOCIDAD PROMEDIO: 69 km/h
 VELOCIDAD MÁXIMA: 110 km/h
 DISTANCIA RECORRIDA: 202km 195m
 DESDE: Mar 27 Jun 23 - 00:30:00
 HASTA: Mar 27 Jun 23 - 23:30:00

Eventos (331)



Cuenta: M.319 - MAHINDRA PIK UP

HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)

MÓVIL: M.319 - MAHINDRA PIK UP
 VELOCIDAD PROMEDIO: 74 km/h
 VELOCIDAD MÁXIMA: 113 km/h
 DISTANCIA RECORRIDA: 481km 183m
 DESDE: Mie 28 Jun 23 - 09:30:00
 HASTA: Mie 28 Jun 23 - 23:30:00

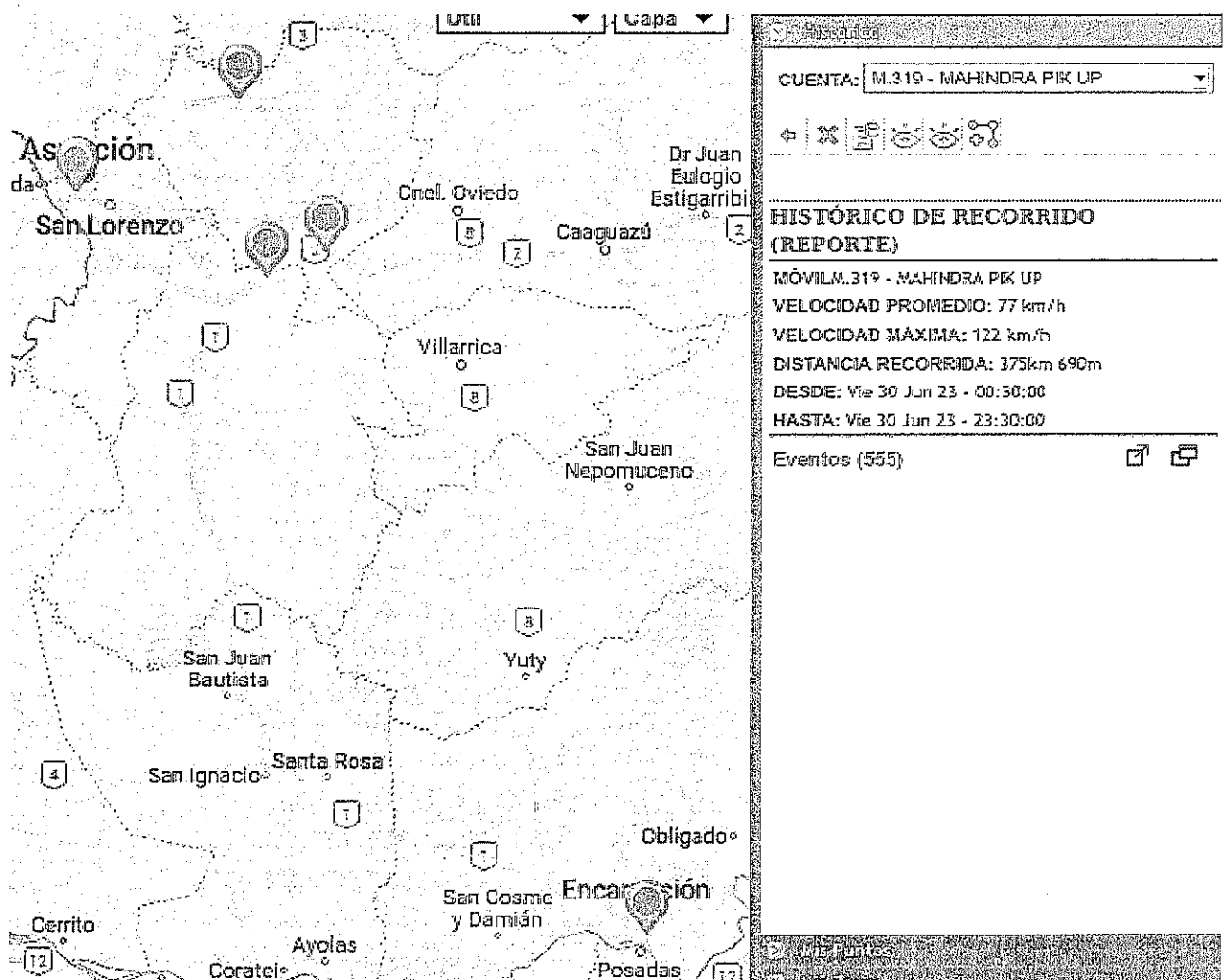
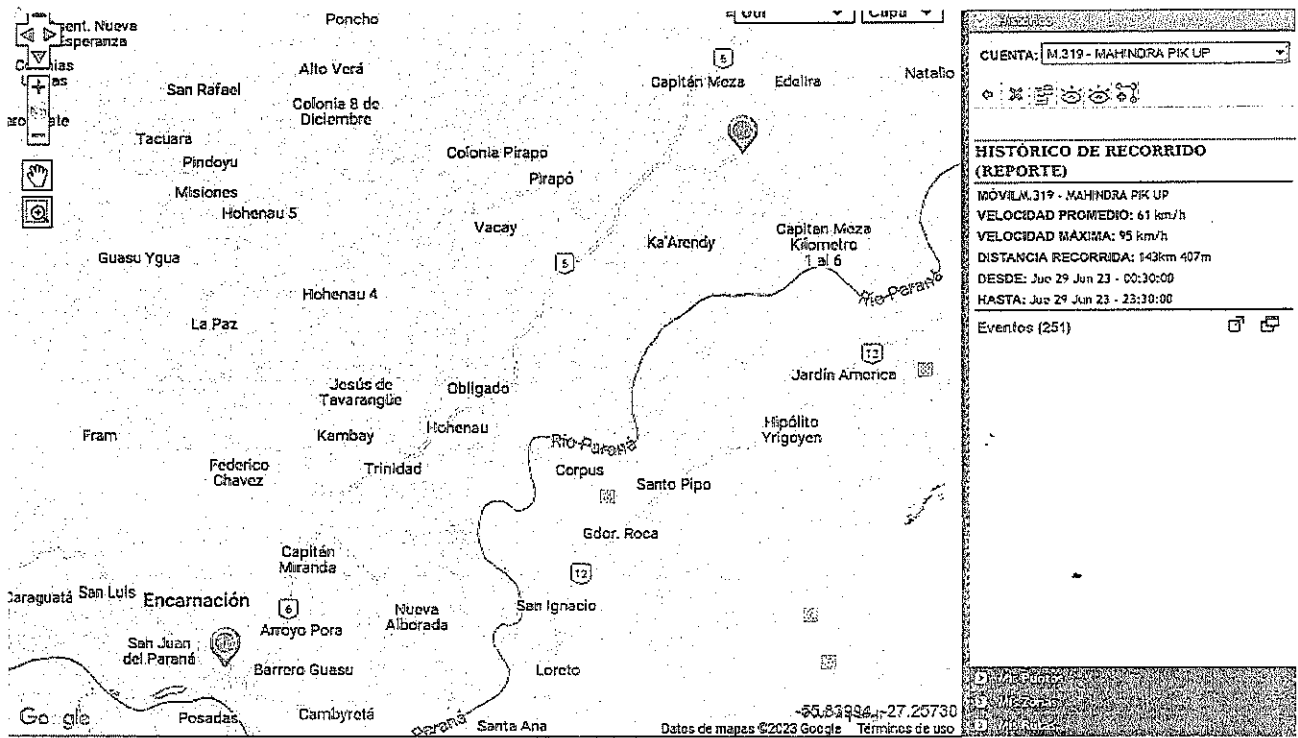
Eventos (707)

CONTROLADO SUMA

[Handwritten signature]



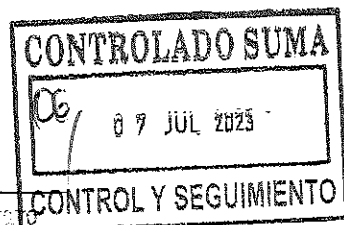
[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



Alfonso Omar Acuña Briceño
 Gerente Agrícola de Habilitación



CREDITO AGRICOLA DE HABILITACIÓN

Carios 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax: 5592100-173

ORDEN DE TRABAJO

N° 021333

Ordinario	X	Extraordinario	X	N° de orden asign.	319
Vehículo tipo	Camioneta	Chapa	AAJZ-240	Area asign.	UNIDAD DE TRANSPORTE
Marca	Mahindra	Rasp. N°	E-0003857		
Conductor autorizado	DANIEL FERNANDEZ VILLAGRA	Reg. N°			
Días est. de la misión desde	26/06/2023	Hasta	30/06/2023		
Horas est. de la misión desde	07:00	Hasta	17:00		
Km. de salida	68110	Fecha de salida	26/06/2023	Hora de salida	06:03h
Km. de vuelta	91805	Fecha de regreso	30-06-2023	Hora de vuelta	16:00h
Km. estimado recorrido	1200	Km. real recorrido	1.685 K -	Consumo est. litros/100Km.	10
Lts. comb. cargados					
Trabajos a realizar	GESTIONES Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO EN LOS CAC DEPENDIENTES DE LA GERENCIA SUR ESTE.				
Obs.	ACOMPAÑANTE : JOSÉ PIRIS.				

ORIGINAL

ARSENIO RUBEN OVIEDO TORRES

Responsable del área al que fue asignado el automotor

Asunción, 03-07-2023

Certifico que el presente documento es copia fiel del original que tengo a la vista.

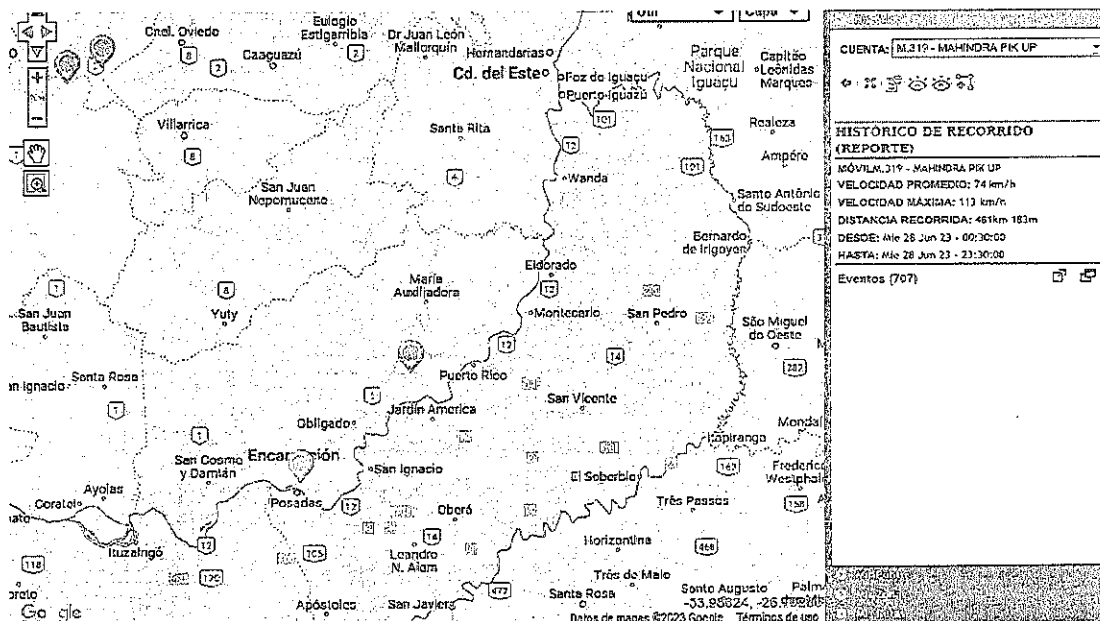
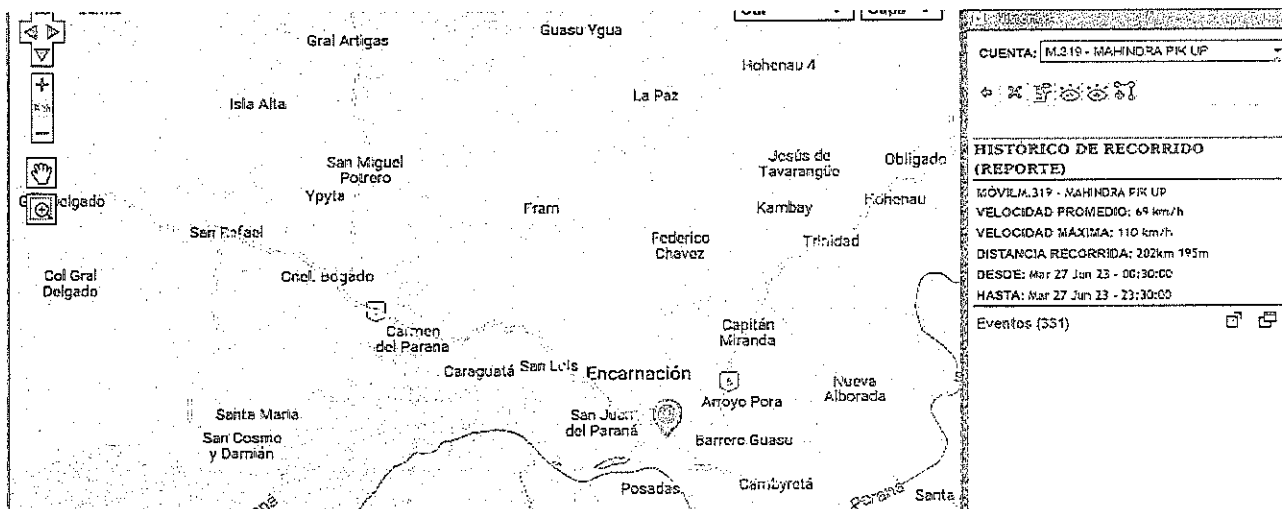
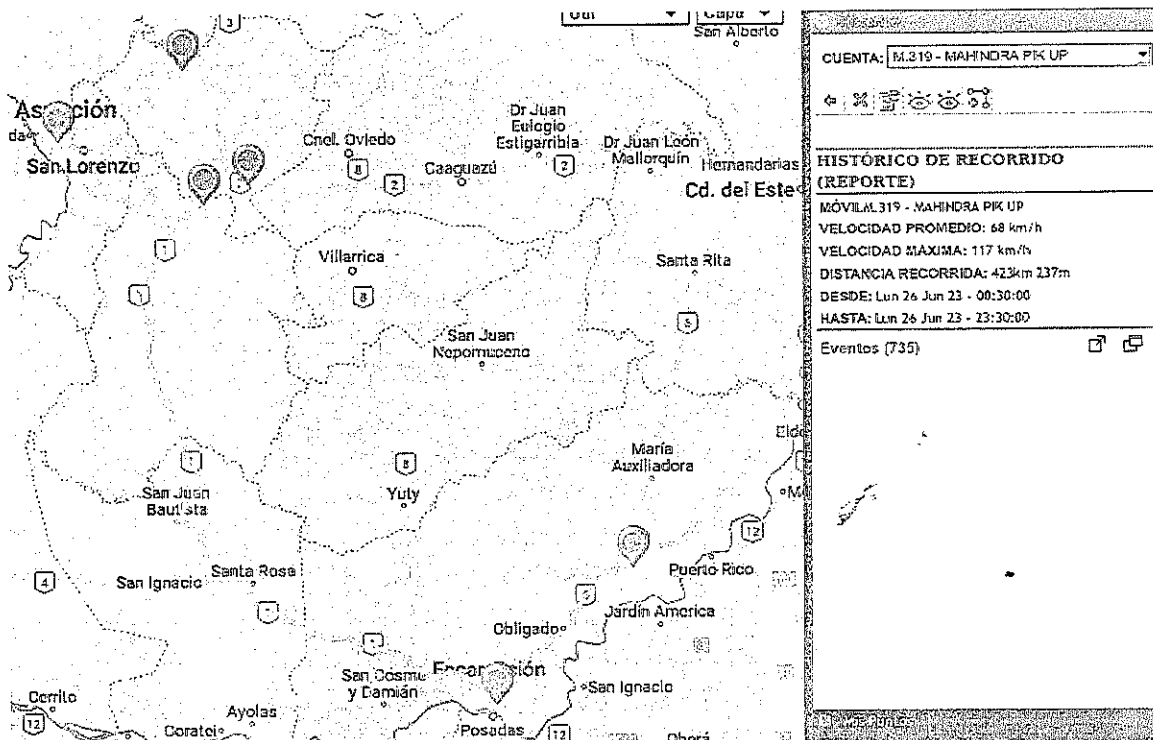
Conste.-

Aldo Omar Amador Bravo
Crédito Agrícola de Habilitación

CONTROLADO SUMA

07 JUL 2023

CONTROL Y SEGUIMIENTO

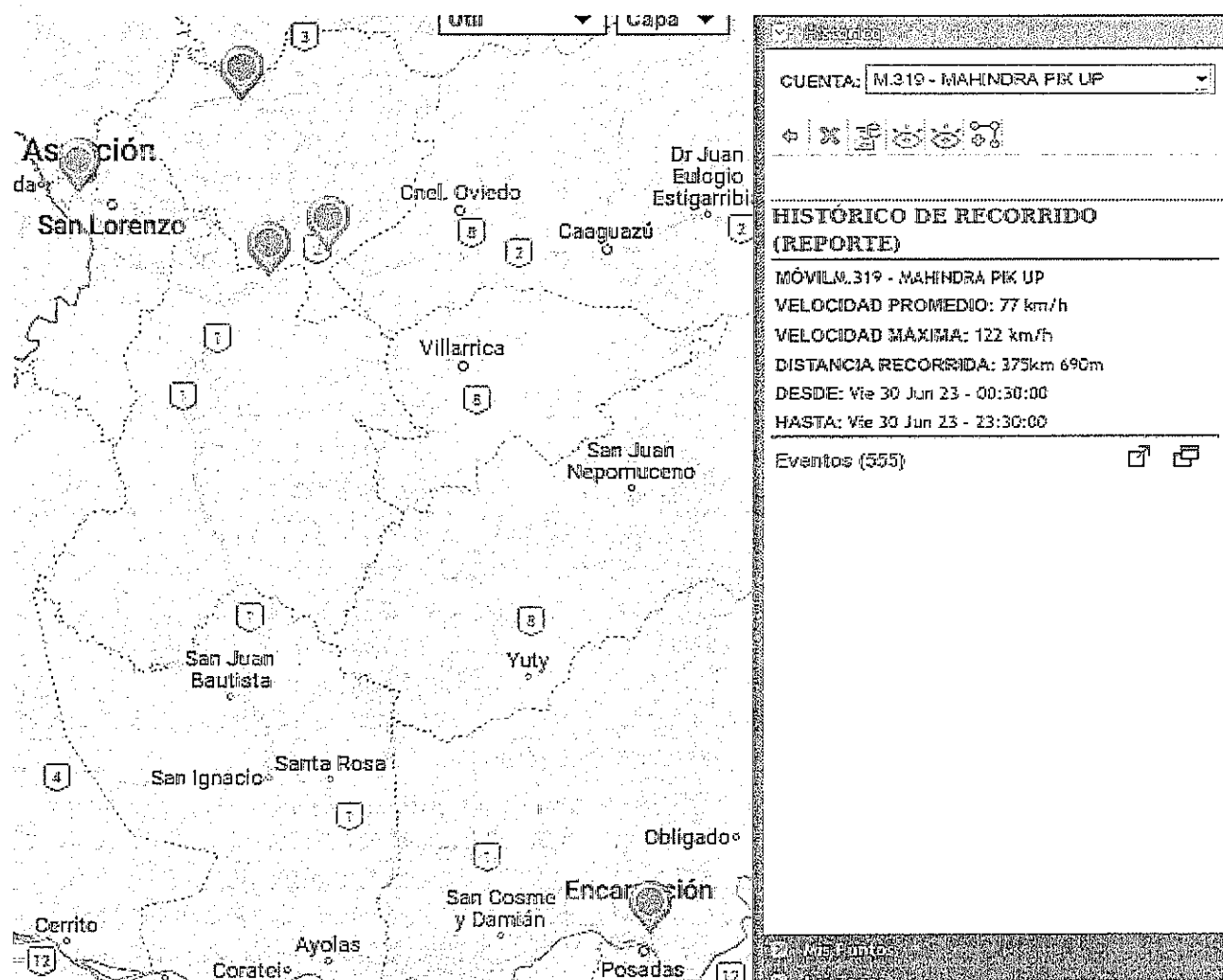
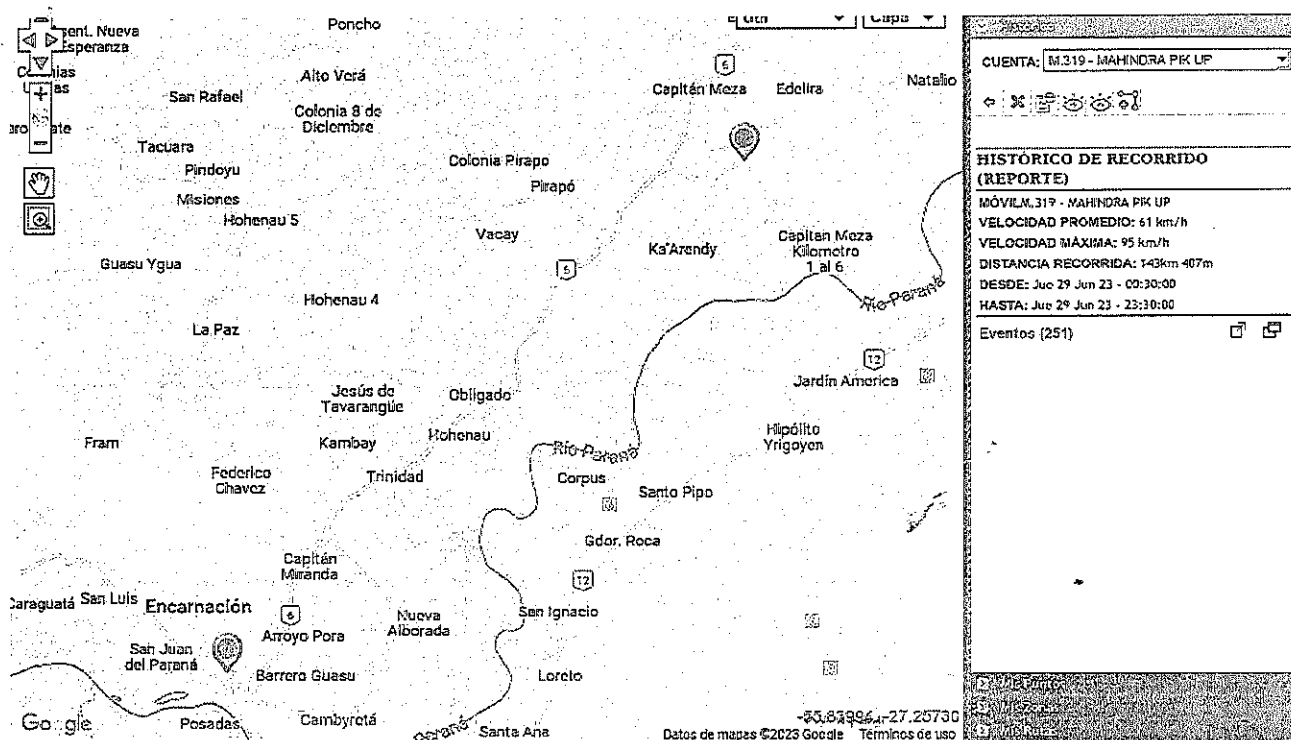


[Handwritten signature]



[Handwritten signature]
 Aldo Omar Anaya Basso

CONTROLADO SUMA
07 JUL 2023



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]
 Lic. María Alejandra Bravo
 Jefe de Oficina de Estadística y Censos

CONTROLADO SUMA
07 JUL 2023
CONTROL Y SEGUIMIENTO